Приложение 2

Утвержден приказом директора МБОУ «Верховская школа»

 от 13.04.2023 г. №15/1

План-график мероприятий

по введению федеральных основных общеобразовательных программ в

 МБОУ «Верховская школа» (далее - ФООП)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения  | Ответственные  | Ожидаемые результаты  |
| **I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП** |
| 1.1.  | Создание рабочей группы по обеспечению введения ФООП  |  до 15 апреля 2023 г.  | Директор – Ширяевская Г.Н.  | Создана рабочая группа по приведению основных общеобразовательных программ в соответствии ФООП (Приказ)  |
| 1.2.  | Проведение педагогических советов по вопросам организационного обеспечения ФООП  |  до 15 апреля 2023 г.  | Директор – Ширяевская Г.Н. | Принятие решения о введении ФООП с 1 сентября 2023г. д ля обучающихся 1- 9 классов  |
| 1.3  | Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП в МБОУ «Верховская школа»  |  апрель - май 2023 г.   | Зам. директора по УВР – Е.Н. Веденская  | Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты  |
| 1.4  | Проведение анализа учебников, используемых в ОО, для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым федеральным перечнем учебников |  Март 2023г   | Зам. директора по УВР – Е.Н. Веденская  | Определен перечень учебников для обеспечения введения ФООП в ОО  |
| 1.5  | Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации ООП НОО, ООП ООО, соответствующих ФООП  |  До 01 сентября  2023г   | Директор – Ширяевская Г.Н.  |   |
| 1.6  | Организация контроля готовности к введению ФООП в школе |  апрель - июнь 2023 г.  | Директор – Ширяевская Г.Н.  | Обеспечен промежуточный контроль готовности школы к введению ФООП  |
|  **II. Нормативное обеспечение введения ФООП** |
| 2.1  | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Верховская школа»  |   до 15 апреля  2023г  | Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  | Приказ об утверждении плана-графика мероприятий  |
| 2.2  | Разработка и утверждение основных общеобразовательных программ в соответствии с обновленными ФГОС и ФООП  | Проекты ООП-до 01 июня2023г,утверждение-до01 сентября2023г | Директор – Ширяевская Г.Н. Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  | Разработаны и утверждены основные общеобразовательные программы, соответствующие обновленным ФГОС и ФООП Приказы об утверждении ООП |
| 2.3  | Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями ФГОС и ФООП  |  До 01 сентября 2023г  | Директор – Ширяевская Г.Н.  | Локальные нормативные акты приведены в соответствие требованиями ФООП (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов ФООП; Положение о рабочей программе и т.д.)  |
|  III **Методическое обеспечение введения ФООП** |
| 3.1  | Разработка рабочих программ по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП в онлайн-конструкторе на портале «Единое содержание общего образования» с обязательным получением ID номера  |  Апрель-май 2023г, Утверждение -до  01 сентября  2023г  | Директор – Ширяевская Г.Н. Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  | Разработаны рабочие программы по учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» для НОО; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ»- для ООО , соответствующие федеральным рабочим программам. Разработаны рабочие программы по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, соответствующие примерным рабочим программам.   |
| 3.2  | Участие в региональных семинарах, обучающих практикумах для педагогических работников и управленческих кадров по актуальным вопросам введения ФООП и федеральных рабочих программ по учебным предметам  |  апрель-август 2023 г.    | Директор – Ширяевская Г.Н. Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  | Обсуждение проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя  |
|  **IV Кадровое обеспечение введения ФООП**   |
| 4.1  | Обеспечение повышения квалификации руководящих работников по типовой дополнительной профессиональной программе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» «Введение обновленных ФГОС общего образования:управленческий аспект»  | апрель-май 2023 г.      | Директор – Ширяевская Г.Н.   | Обеспечена 100% готовность руководящих и педагогических работников к введению ФООП |
| 4.2  | Обеспечение обучения педагогических работников по типовой дополнительной профессиональной программе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России». «Реализация требований обновленных ФГОС ООО в работе учителя»  | апрель-август 2023 г.    | Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  |
|  V. **Мониторинговое обеспечение введения ФООП** |
|  |  |  |  |  |
| 5.1  | Участие в мониторинге готовности общеобразовательных организаций области к введению ФООП  |  апрель - 2023 г.   | Директор – Ширяевская Г.Н.   | Мониторинг пройден |
| 5.2  | Участие в мониторинге реализации образовательными организациями округа ФООП  |  сентябрь – октябрь 2023г  | Директор – Ширяевская Г.Н.   |  |
|  **VI. Информационное обеспечение введения ФООП** |
| 6.1  | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам введения ФООП  |  апрель-май 2023 г.    | Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  | Обеспечено информирование родителей (законных представителей) о назначении и особенностях введения ФООП  |
| 6.2  | Размещение на официальном сайте МБОУ «Верховская школа», в официальной группе ВКонтакте актуальной информации о ходе введения ФООП в ОО  |  апрель - май 2023 г., далее- постоянно  | Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  | Обеспечено освещение хода введения и реализации ФООП  |
| 6.3  | Размещение на сайте общеобразовательной организации ООП, разработанных в соответствии с ФГОС и ФООП  |  В течение 10 дней со дня утверждения  | Зам. директора по УВР– Е.Н. Веденская  | Размещение утвержденных ООП на сайте общеобразовательной организации  |